KOUT
RECUBRIMIENTOS ESPECIALIZADOS S.A.S

Empresa
Orgullosamente
Barranquillera

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES KOUT RECUBRIMIENTOS ESPECIALIZADOS S.A.S.

1. OBJETIVO

Establecer los lineamientos para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos personales tratados por KOUT Recubrimientos Especializados S.A.S., en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normativas aplicables en Colombia.

2. ALCANCE

Esta política aplica a toda la información personal que KOUT Recubrimientos Especializados S.A.S. recolecta y trata de sus empleados, contratistas, proveedores, clientes y demás personas naturales.

3. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Razón social: KOUT RECUBRIMIENTOS ESPECIALIZADOS S.A.S.
NIT: 901151509-2
Dirección: Calle 110 # 3-79 Bodega 16
Correo electrónico: administrativo@kout.co
Teléfono: 3045534187

4. TRATAMIENTO Y FINALIDAD

Los datos personales que recolectamos son tratados con las siguientes finalidades, entre otras:
- Gestionar relaciones laborales, contractuales, comerciales y legales.
- Realizar análisis de calidad y servicio.
- Ejecutar actividades de mercadeo, fidelización, contacto y atención al cliente.
- Cumplir con obligaciones legales en materia contable, fiscal y de seguridad social.
- Controlar el acceso físico a instalaciones y plataformas digitales.

5. DERECHOS DE LOS TITULARES

De conformidad con la ley, los titulares de los datos personales tienen derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.

- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informados sobre el uso dado a sus datos.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, cuando proceda.

6. DEBERES DEL RESPONSABLE

KOUT Recubrimientos Especializados S.A.S. se compromete a:
- Garantizar la confidencialidad, seguridad e integridad de los datos.
- Usar los datos únicamente para las finalidades autorizadas.
- Responder solicitudes de los titulares dentro de los plazos legales.
- Implementar medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas.

7. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

KOUT solicitará autorización previa, expresa e informada del titular para el tratamiento de sus datos personales, la cual podrá ser otorgada por medios físicos, electrónicos o verbales que permitan su conservación y posterior consulta.

8. PROCEDIMIENTO PARA CONSULTAS Y RECLAMOS

Los titulares podrán ejercer sus derechos mediante comunicación dirigida al correo electrónico administraivo@kout.co a la dirección física registrada, indicando:
- Nombre completo del titular.
- Descripción de los hechos que dan lugar al reclamo.
- Documentos que se quieran hacer valer.
- Medio de contacto para respuesta.

9. VIGENCIA DE LA POLÍTICA

Esta política entra en vigor a partir del y estará disponible en la página web y en medios físicos en las instalaciones de la empresa. Cualquier modificación sustancial será comunicada a los titulares.

10. DEFINICIONES

Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una persona natural.

Dato sensible: Información que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Titular: Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.

Tratamiento: Cualquier operación sobre datos personales como recolección, almacenamiento, uso o supresión.

Responsable del tratamiento: Persona que decide sobre la base de datos y su tratamiento.

Encargado del tratamiento: Persona que realiza el tratamiento de datos por cuenta del responsable.

11. DATOS SENSIBLES Y DE MENORES

KOUT Recubrimientos Especializados S.A.S. evitará el tratamiento de datos sensibles y de menores de edad. En caso de ser necesario, se solicitará autorización expresa del titular o su representante legal, y se cumplirán los requisitos legales exigidos.

12. ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO Y TERCEROS

Cuando KOUT contrate a terceros para realizar el tratamiento de datos personales, dichos encargados suscribirán acuerdos de confidencialidad y cumplirán con las políticas de protección de datos personales establecidas por la empresa.

13. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN INTERNACIONAL

Los datos personales podrán ser transmitidos o transferidos a terceros ubicados en otros países, siempre que estos garanticen un nivel adecuado de protección conforme a la normativa colombiana y con el consentimiento del titular cuando aplique.

14. MEDIDAS DE SEGURIDAD

KOUT implementa medidas administrativas, técnicas y físicas para proteger los datos personales, tales como:

- Control de accesos restringidos.
- Contraseñas seguras y sistemas de autenticación.
- Protocolos de respaldo de información.
- Restricciones de impresión y compartición de documentos.
- Actualización periódica de software de seguridad.

15. CANALES DE ATENCIÓN Y PLAZOS

Las consultas y reclamos relacionados con datos personales serán respondidos en los siguientes plazos:
Consultas: Dentro de los 10 días hábiles siguientes a su recepción.
Reclamos: Dentro de los 15 días hábiles siguientes, una vez se reciba completa la solicitud.
Canal de atención: administrativo@kout.co y/o dirección física de la empresa.

16. USO DE COOKIES Y DATOS EN SITIO WEB

Si la empresa cuenta con sitio web, podrá utilizar cookies con fines analíticos, funcionales o publicitarios. El titular podrá configurar su navegador para aceptar o rechazar su uso.

17. REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS (RNBD)

KOUT Recubrimientos Especializados S.A.S. se compromete a registrar sus bases de datos en el RNBD de la Superintendencia de Industria y Comercio, y a mantenerlas actualizadas conforme a la ley.

18. VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

Los datos personales serán conservados por el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la cual fueron recolectados, o mientras exista una obligación legal o contractual para su conservación. Una vez cumplida dicha finalidad, los datos serán eliminados de forma segura.